

ФОРМА № 1 к разделу 1 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников **ОО** Краснодарского края, аттестуемых в целях установления высшей квалификационной категории по должности «учитель».

«Результаты освоения обучающимися образовательных программ»

Фамилия, имя, отчество аттестуемого Матвеева Елена Николаевна

Место работы (полное наименование организации с указанием муниципалитета), должность, преподаваемый предмет (предметы) муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №45 города Кроткинского муниципального образования Кавказский район, учитель, английский язык.

1. Результаты внешней диагностики качества освоения образовательных программ: результаты КДР, ВПР, НИКО (п. 1.2.4)

| Организация, осуществляющая оценку качества | Дата проведения | Класс | Наименование предмета | Обучающиеся, участвующие в диагностике | | Обучающиеся, получившие качественные результаты | | Реквизиты приказа ОО о проведении оценочной процедуры |
|--|-----------------|-------|-----------------------|--|----|---|-----|--|
| | | | | Чел. | % | Чел. | % | |
| Министерство образования и науки Краснодарского края | 16.04.2019 | 11а | Английский язык | 11 | 79 | 11 | 100 | Приказ №44 от 27.02.2019г. |

Дата заполнения: 09.09.2019

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Директор МБОУ лицея №45 Евсегнеева Е. Ю.

Заместитель директора по УВР Рябцев Ю. И.

Аттестуемый педагогический работник Матвеева Е. Н.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 45 ГОРОДА КРОПОТКИН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

№ 44/П

27 февраля 2019 г.

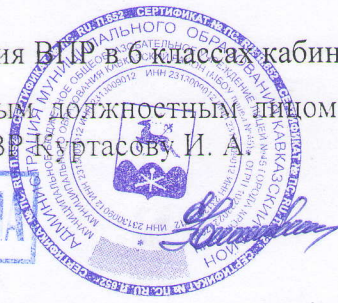
г. Кропоткин

О проведении Всероссийских проверочных работ

Во исполнение приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 25.09.2018г. №3493 «О проведении федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2018-2019 учебном году», приказа УО АМО Кавказский район от 02 октября 2018г. №871 «О проведении федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Кавказского района в 2018-2019 учебном году», приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **4 классах** в следующие сроки:
15.04.2019 – 19.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);
22.04.2019 – 26.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;
22.04.2019 – 26.04.2019 – по учебному предмету «Окружающий мир».
В любой день недели.
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на втором уроке.
3. Выделить для проведения ВПР кабинеты №26,29.
4. Назначить ответственным должностным лицом за проведение ВПР в 4 классах Дубинскую В. Н., исполняющего обязанности заместителя директора по ВР.
5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **5 классах** в следующие сроки:
16.04.2019 – по учебному предмету «История»;
18.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
23.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;
25.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык».
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на втором уроке.
7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах кабинеты №3,4.
8. Назначить ответственным должностным лицом за проведение ВПР в 5 классах и. о. заместителя директора по ВР Куртасову И. А.
9. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **6 классах** в следующие сроки:
09.04.2019 – по учебному предмету «География»;
11.04.2019 – по учебному предмету «История»;
16.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
18.04.2019 – по учебному предмету «Обществознание»;
23.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык»;
25.04.2019 – по учебному предмету «Математика».
10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на втором уроке.
11. Выделить для проведения ВПР в 6 классах кабинеты №4,16.
12. Назначить ответственным должностным лицом за проведение ВПР в 6-х классах и. о. заместителя директора по ВР Куртасову И. А.

КОПИЯ ВЕРНА



ДИРЕКТОР
МБОУ ЛИЦЕЙ № 45
Е. Ю. ЕВРОСЕНОВА

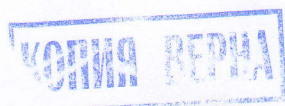
- биология, окружающий мир: учителя биологии Киселева С. И., Бахтерева В. А., Луценко Л. И.;
- химии: учителя химии Бахтерева В. А., Киселева С. И., заместитель директора по ВР Дубинская В. Н.;
- история и обществознание: учителя истории и обществознания: Сыпченко М. В., Данилов А. А., заместитель директора по ВР Дубинская В. Н.;
- география: учителя географии Киселева С. И., Носкова М. А., заместитель директора по ВР Дубинская В. Н.;
- английский язык: учителя английского языка Башук И. Г., Матвеева Е. Н., Лозовская Н. Н.

29. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицея №45



Евсегнеева Е. Ю.



ДИРЕКТОР
МБОУ ЛИЦЕЯ №45
Е. Ю. ЕВСЕГНЕЕВА

до 06.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;
до 09.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;
до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;
до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;
до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных для ОО по учебному предмету «Иностранный язык (английский)»;
до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Химия».

22.14. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

23. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах заместителя директора по УВР Рябцева Ю. И., и.о. заместителя директора по ВР Куртасову И. А., Дубинскую В. Н., библиотекаря Тимофееву В. В., педагога-психолога Саранчину Ю. В., учителей-предметников.

24. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или школьному координатору проведения ВПР.

25. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы сотрудников лицея в соответствии с графиком дежурства.

26. Учителям – предметникам:

26.1. *Выставление отметок, полученных учащимися за ВПР, в классные журналы не осуществлять; на странице предмета, по которому проводилась ВПР, записать фактическую дату проведения работы вне зависимости от расписания занятий и тему «Всероссийская проверочная работа» в соответствии с количеством часов, отводимых на работу в соответствии с регламентом её проведения (при 45 минутной работе записывается 1 урок, при 90-минутной работе – 2 урока).*

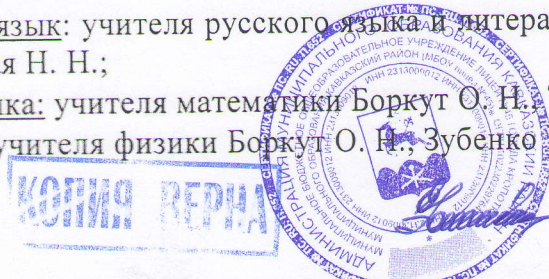
26.2. Провести концентрацию материала в календарно-тематическом планировании (при необходимости) по предмету в целях выполнения программы по предмету в полном объеме.

26.3. Провести анализ результатов ВПР и корректировку планов работы по предмету с целью устранения пробелов в знаниях учащихся.

27. Руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР по предметам и корректировку планов работы школьного методического объединения с целью устранения пробелов в знаниях учащихся учителями – предметниками.

28. Создать для проверки работ в соответствии с критериями предметные комиссии из учителей экспертов в составе:

- русский язык: учителя русского языка и литературы Тернова Т. Н., Щербина Г. Б., Лозовская Н. Н.;
- математика: учителя математики Боркут О. Н., Тузова А. И., Зубенко М. А.;
- физика: учителя физики Боркут О. Н., Зубенко М. А., Рябцев Ю. И.;



ХВОУ ЛИЦЕЙ №6
Б.Ю. ЕВЛОГНЕЕВА

22.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

22.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется в лицее **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

22.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

22.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

22.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

22.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

22.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в лицее в виде бумажного протокола.

22.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

4 классы:

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

5 классы:

до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

6 классы:

до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;

до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

7 классы:

до 09.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;

до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

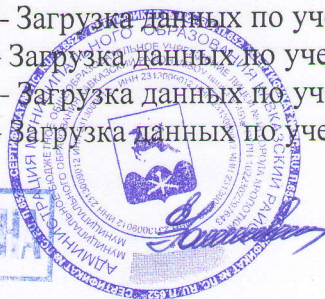
до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История».

11 классы:

КОПИЯ ВЕРНА



ДИРЕКТОР
ШКОЛЫ ЛИЦЕЯ №40
ЗВЕСГНЕЕВА

13. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классах в следующие сроки:
- 04.04.2019 - по учебному предмету «Обществознание»;
 - 09.04.2019 - по учебному предмету «Русский язык»;
 - 11.04.2019 - по учебному предмету «Биология»;
 - 16.04.2019 - по учебному предмету «География»;
 - 18.04.2019 - по учебному предмету «Математика»;
 - 23.04.2019 - по учебному предмету «Физика»;
 - 25.04.2019 - по учебному предмету «История».
14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на втором уроке.
15. Выделить для проведения ВПР в 7 классах кабинеты 14,15.
16. Назначить ответственным должностным лицом за проведение ВПР в 7 классах заместителя директора по УВР Рябцева Ю. И.
17. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 11 классах в следующие сроки:
- 02.04.2019 – по учебному предмету «История»;
 - 04.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
 - 09.04.2019 – по учебному предмету «Физика»;
 - 11.04.2019 – по учебному предмету «География»;
 - 16.04.2019 – по учебному предмету «Иностранный язык»;
 - 18.04.2019 – по учебному предмету «Химия».
18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на втором уроке.
19. Выделить для проведения ВПР в 11 классах кабинеты №19,21.
20. Назначить ответственным за проведение ВПР в 11 классах заместителя директора по УВР Рябцева Ю. И. Назначить техническим специалистом секретаря Гопченко С. Е.
21. Назначить школьным координатором проведения ВПР по лицу заместителя директора по УВР Рябцева Ю. И. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.
22. Школьному координатору проведения ВПР заместителя директора по УВР Рябцева Ю. И.:
- 22.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения лица в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет лица, заполнение опросного листа лица - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - 22.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий лица в дни проведения ВПР.
 - 22.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 22.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5 (История, Биология), 6, 7, 10 и 11 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 5 (История, Биология), 6, 7, 10 и 11 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
 - 22.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Для лица варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

КОПИЯ ВЕРНА



ДИРЕКТОР
МБОУ ЛИЦЕЯ № 46
Е Ю ВОССТРЕВА

| № п.п. | КОД | Вариант | 1 16 | 2 16 | 3 16 | 4 16 | 5 16 | 6 56 | 7 16 | 8 16 | 9 16 | 10 16 | 11 16 | 12 16 | 13 16 | 14 16 | 15 16 | 16 16 | 17 16 | 18 16 | наименование класса | пол | отметка за предыдущее полугодие |
|--------|------|---------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------------------|-----|---------------------------------|
| 1 | 1001 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 11А | М | 4 |
| 2 | 1002 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 11А | М | 4 |
| 3 | 1003 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 11А | М | 4 |
| 4 | 1004 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 5 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11А | М | 5 |
| 5 | 1005 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 11А | М | 5 |
| 6 | 1006 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 11А | М | 5 |
| 7 | 1007 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 11А | М | 4 |
| 8 | 1008 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 5 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11А | М | 5 |
| 9 | 1009 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11А | М | 5 |
| 10 | 1010 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 5 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11А | М | 5 |
| 11 | 1011 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11А | М | 5 |
| 12 | 1012 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 11А | М | 5 |
| 13 | 1013 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 5 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11А | М | 4 |
| 14 | 1014 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11А | М | 4 |
| 15 | 1015 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 1016 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 1017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 1018 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 1019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 1020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 1021 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 11Б | М | 5 |
| 22 | 1022 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 11Б | М | 4 |
| 23 | 1023 | 2 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 11Б | М | 4 |
| 24 | 1024 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 11Б | М | 4 |
| 25 | 1025 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 11Б | М | 5 |
| 26 | 1026 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 5 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11Б | М | 5 |
| 27 | 1027 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 11Б | М | 4 |
| 28 | 1028 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 11Б | М | 4 |
| 29 | 1029 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 11Б | М | 4 |
| 30 | 1030 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 11Б | М | 5 |
| 31 | 1031 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11Б | М | 4 |
| 32 | 1032 | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 5 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11Б | М | 4 |
| 33 | 1033 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 4 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 11Б | М | 4 |
| 34 | 1034 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11Б | М | 5 |
| 35 | 1035 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11Б | М | 5 |
| 36 | 1036 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | 1037 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11Б | М | 5 |
| 38 | 1038 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 11Б | М | 4 |
| 39 | 1039 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | 1040 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | 1041 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | 1042 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | 1043 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | 1044 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | 1045 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | 1046 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | 1047 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | 1048 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | 1049 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | 1050 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 51 | 1051 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 52 | 1052 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 53 | 1053 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

150 4
160 4
170 4
210 5
150 4
180 5
190 5
160 4
210 5
170 5
140 4

190 5
130 4
110 3
180 5
110 3
130 4
180 5
160 4
110 3
140 4
20 5
190 5
110 3

КОПИЯ ВЕРНА



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿՈՒՆԵՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՆԻՍՏԵՐԱՆ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАВКАЗСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 45 ГОРОДА КРОПОТКИН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАВКАЗСКИЙ РАЙОН
Линейная ул., 13, Кропоткин г., Кавказский район,
Краснодарский край, 352300, Россия
тел.: (86130) 6-33-57; 6-47-65
ИНН 2313009012 ОГРН 1022302297643
КПП 231301001 ОКПО 41334747
№ 48/с от 30.09.2019
на № _____ от _____

Справка – подтверждение

выдана Матвеевой Елене Николаевне, учителю английского языка МБОУ лицей № 45 в том, что при написании ВПР по английскому языку 16.04.2019 года в 11 «А» классе из 14 учащихся писали работу 11 человек и получили качественные результаты 11 человек, что составило 100%.

Справка выдана по месту требования.

Директор МБОУ лицей № 45



Е.Ю.Евсегнеева